UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMANZONIA



BIBLIOTECA CENTRAL UNIA

MANUAL DE PROCEDIEMINTO DEL SISTEMA ANTIPLAGIO

PUCALLPA, 2020

INDICE DE CONTENIDO

CAP	ITULO I: OBJETIVOS DEL MANUAL 3
I	ALCANCE
II.	REFERENCIA LEGALES Y NORMATIVAS
III.	DEFINICIONES
3.1.	Política de antiplagio4
3.2.	Plagio4
3.3.	Integridad Académica4
3.4.	Investigador principal4
3.5.	Informe de Similitud4
3.6.	Turnitin4
3.7.	Creación del área de propiedad intelectual5
CAP	ITULO II: DEL SOFTWARE ANTIPLAGIO TURNITIN
I.	PRESENTACION
II.	MANUAL DE USUARIO DEL SOFTWARE ANTIPLAGIO TURNITIN
2.1.	Solicitar una cuenta en Turnitin5
2.2.	Crear Contraseña6
2.3.	Agregar una clase
2.4.	Agregar un ejercicio
2.5. (Cómo interpretar el informe de similitud16
2.6. (Cómo descargar el informe de similitud22

CAPITULO I: OBJETIVOS DEL MANUAL

- a) Proporcionar información detallada que describa cada uno de los procedimientos internos que se llevan a cabo en la implementación de la política antiplagio, con respecto a los trabajos de investigación y trabajos académicos presentados para optar Grado académico o Título profesional, trabajos de investigación presentados para fondos concursables y artículos científicos para publicaciones en la Universidad Nacional Intercultural de la Amazonia, con el propósito de lograr efectividad y eficiencia en las actividades desarrolladas, tomando en cuenta la mejora continua que conlleven a la calidad investigativa.
- b) Implementar políticas antiplagio en trabajos de investigación de pregrado, presentados por Facultades para optar Grado Académico o Título profesional, que permitan conservar la originalidad en la producción científica de estudiantes y egresados, dentro de una cultura universitaria de integridad académica.

I. ALCANCE

Los procedimientos establecidos en el presente manual se aplican a todos los documentos de investigación generados por estudiantes, egresados y docentes que pertenezcan a las diferentes escuelas profesionales y los diferentes programas de la escuela de posgrado ofrecidos por la Universidad Nacional Intercultural de la Amazonia.

II. REFERENCIA LEGALES Y NORMATIVAS

La Constitución Política del Perú, en su Capítulo I, Artículo 2, inciso 8. menciona que toda persona tiene derecho a la propiedad sobre su creación intelectual, artística, técnica y científica y a su producto. La Ley Universitaria N° 30220, aprobada el 30 de julio del 2014, establece el principio de ética pública y profesional. La SUNEDU aprueba el Reglamento del registro nacional de trabajos de investigación para optar grados académicos y títulos profesionales – RENATI, a través de la Resolución del Consejo Directivo N° 033-2016-SUNEDU/CD, el 06 de setiembre del 2016, la misma que menciona en su Artículo II. Sobre el principio de presunción de veracidad, menciona que los trabajos de investigación para optar grados académicos y títulos profesionales, entre otras, se presumen veraces. En su Artículo IV. sobre el principio de controles posteriores, menciona que la SUNEDU se reserva el derecho de fiscalizar y comprobar la veracidad de la información y documentación presentada por las Universidades.

III. DEFINICIONES

3.1. Política de antiplagio

Propone establecer canales de cumplimiento estricto que velen por la originalidad, veracidad y calidad de la producción científica y tecnológica de la Universidad Nacional Intercultural de la Amazonia. Garantiza la producción del conocimiento inédito y asegura que los resultados de investigación alcancen estándares de calidad adecuados para su divulgación y difusión en el repositorio institucional y en publicaciones indizadas de la revista institucional

3.2. Plagio

Es la acción de copiar ideas, palabras, obras ajenas y hacerlas propias, al no mencionar a los autores que las originan. Es también no referenciar adecuadamente a los autores consultados.

3.3. Integridad Académica

Apoya el proceso hacia la excelencia académica y es concebida como la honestidad evidenciada en el desempeño académico. Enmarcada dentro del desenvolvimiento ético y la aplicación de principios y valores que definen la idoneidad en el actuar de los actores educativos. Se debe entender como una virtud real y concreta que debe practicar la comunidad académica en el ejercicio de la ética.

3.4. Investigador principal

Es el que conduce el estudio de investigación, quien genera el interés y la motivación por alcanzar los objetivos. Es quien asume la responsabilidad de llevar a cabo la investigación, posee mayor dominio del tema y en algunos casos es el dueño de la idea.

3.5. Informe de Similitud

Es el resultado de una comparación entre el texto de la entrega y los objetivos de búsqueda seleccionados. Puede incluir miles y millones de páginas de periódicos, revistas y publicaciones información activa y archivada en internet, repositorios y depósitos de trabajos.

3.6. Turnitin

Software de prevención del plagio con acceso desde en internet, ayuda a mitigar el plagio y a comprobar y certificar la originalidad de los trabajos académicos y profesionales 3.7. Creación del área de propiedad intelectual

La creación del área de propiedad intelectual quien evaluara y vigilara con carácter multidisciplinario las conductas antiéticas y el incumplimiento de la normativa vigente en el proceso de la investigación.

CAPITULO II: DEL SOFTWARE ANTIPLAGIO TURNITIN

I. PRESENTACION

El programa anti plagio TURNITIN presenta un sistema global que contribuye a mejorar el rendimiento académico del alumno, desde dos funciones:

- a) Comprobación de similitud, permite detectar el plagio comprobando las coincidencias de un documento con múltiples fuentes de información (internet, artículos científicos y con su base de datos interna). Además, identifica el contenido no original traducido del inglés. Turnitin ofrece al docente un informe de originalidad señalando el porcentaje de similitud del documento y mostrando las fuentes originales, por lo que es una herramienta inestimable a la hora de evaluar.
- b) El programa permite además hacer comentarios (retroalimentación) y evaluar los trabajos académicos.

Como política de seguridad y derechos de autor, los alumnos deben ser informados de que sus trabajos serán enviados a Turnitin para detectar posibles errores de citación y para prevenir posibles plagios. Además, deben conocer que los trabajos subidos a Turnitin serán incluidos como documentos fuente en su base de datos con el único objetivo de detectar el plagio.

II. MANUAL DE USUARIO DEL SOFTWARE ANTIPLAGIO TURNITIN

2.1. Solicitar una cuenta en Turnitin.

La creación de las cuentas de docente (instructor) del Turnitin se hará por medio del administrador de la Biblioteca Central UNIA el mismo que se creará con la autorización del comando.

Una vez autorizado, al instructor le llegara un correo para que coloque una contraseña y pueda Iniciar sesión en Turnitin como se muestra a continuación. Si tiene alguna dificultad, duda o consulta puede escribir un correo a <u>:jrojas@unia.edu.pe</u>.

2.2. Crear Contraseña

El usuario verificara la llegada de un mensaje de correo en su bandeja de entrada sobre la inscripción e invitación al sistema Turnitin.

	oree su runnin contrasena - Estimado jeyner rojas gavnan, r ara nnanzar la contiguración de su cae	T UCL
🗹 👷 Turnitin No Reply	Una nueva cuenta Turnitin ha sido creada para ti - Turnitin Logo Bienvenido a Turnitin ¡Hola jeyner ro	1 oct.
🗌 📩 yo, Jesus 3	Planos de ejecucion de la Biblioteca Central - El mié., 30 sept. 2020 a las 14:18, Jesus Taylor Davila 2DO NIVEL - BI 1ER NIVEL - BIB	30 sept.
🗌 🙀 Jesus Taylor Davila.	PROQUEST Y TURNITIN - PROQUEST jdavilaf@unia.edu.pe 25MR9Wfa TURNITIN 19172013taylor	30 sept.
🗌 📩 Ronald estrella loz.	Fw: CAPACITACIÓN turnitin - De: Jesus Taylor Davila Francia <jdavilaf@unia.edu.pe> Enviado: miérco</jdavilaf@unia.edu.pe>	15 sept.
🗌 📩 Ronald Estrella Loz.	Cotizacion	11 sept.
🗌 📩 Ronald estrella loz.	RV: scanner - De: Jesus Taylor Davila Francia <jdavilaf@unia.edu.pe> Enviado: jueves, 10 de setiemb</jdavilaf@unia.edu.pe>	11 sept.
🔲 🙀 Ronald estrella loz.	RV: REINTERACIÓN PARA CONTRATO DE PERSONAL - De: Jesus Taylor Davila Francia <jdavilaf@uni< td=""><td>9 sept.</td></jdavilaf@uni<>	9 sept.

Una vez ingresado a su correo electrónico, deberá dirigirse a su bandeja de entrada del correo con el nombre: Turnitin No Reply con asunto: Una nueva cuenta Turnitin ha sido creada para ti

Una nueva cuenta Turnitin ha sido creada para ti Recibidos X

.

Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com> para mí →</noreply@turnitin.com>	
	turnitin
	Bienvenido a Turnitin
	¡Hola jeyner rojas gavilan!
	Ha sido agregado como instructor a la cuenta Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía por Jesus Davila.
	Es el último instructor que se une a una comunidad mundial de especialistas en educación. Nos complace tenerlo con nosotros.
	¿Listo para organizar sus clases?
	Comenzar
	Si tiene algún problema, visite <u>help.turnitin.com</u> para obtener respuestas a las
	preguntas más comunes.
	Gracias,

Una vez verificado el correo le damos click donde dice "Comenzar" como se muestra en la imagen.

Luego de haberle dado en continuar como primer paso debemos de dar click en crear contraseña en la parte inferior tal como se muestra en la imagen.

turnitin 9		Comenzar 🖌
	Organizar las clases de Tumitin es fácil si conoce el procedimiento. En tan solo cuatro pasos répidos, conocta más sobre les herramientas de abministración de clases de Tumitin y la forme de iniciar a los estudientes. Al finalizar este tutorial, porga en précidice estas pasos.	
	1. Crear contraseña Es necesario propriorar una dirección de correo electrónico y el aperido para crear la contraseña de la cuenta de Turntin y estatacion la información de segundad. Estos datos se inclusión en el correo electrónico de benvenda. A continuación, inice sesión en Turntin y contença e personalizar au cuenta.	
	2. Crear una clase La creación de una case el el comer para usar los servicios de Turntin disponibles en cada institución. Una case de Turntin le permite agrupar los ejeccios y organizar las entregas de los estudiantes. Una vez creadas las clases, comercos e crear ejeccios. Les más	
	3. Agregar un ejercicio. Una vez processa la casa, es momento de aprepar el primer ejercicio. Un ejercicio de Turntin es la base para acestar entregas de los estudientes. Una vez preados los ejercicios, puede comenzar a agregar estudientes a la casa. Lea más	
	Agregar estudiantes uno por uno Existen tres caminos posities para agregar estudiantes. Una forma práctica puede ser agregar los estudiantes uno por uno o cargar una lista para agregar una gran sección de estudiantes de una sola vez. Otra atemativa es permitr que los estudiantes se inacriban por cuenta propia y a su propointimo. Lea más	
	¿Listo para comenzare a usar Turnitin? Char contasela (2) por carbo descarge sel parts and service for 2) and service service (2)	1 TEN -

Luego de ello ingresaremos los datos de nuestro correo electrónico institucional y en la segunda parte nuestros 2 apellidos con mayúscula y sin tilde como se muestra en la imagen.

	turnitin
	Configuración de la cuenta
	Para configurar la cuenta, introduzca su dirección de correo electrónico y su apellido.
	irojasq@unia.edu.pe
)	Apellido ROJAS GAVILAN
	Puede encontrar esta información en el correo electrónico de bienvenida de Turnitin. Si ya no tiene acceso a este correo electrónico, pida a su instructor de Turnitin que busque la dirección de correo electrónico. Si usted es un instructor, consulte al administrador de Turnitin para obtener la información.
	Siguiente
	Acuerdo de Difuzicidad (Politica de privacidad) Términos de servicio (Cumplimiento de la protección de datos de la UE (Protección de Coparticit) Execuritas leganes más frecuentes Derechos de autor O 1995 - 2019 T <u>urnitin. LLC</u> . Todos los derechos reservados.

Terminada esta validación damos en siguiente y nos saldrá la siguiente notificación la cual nos enviará un mensaje a nuestro correo para proseguir con la parte final de la creación de contraseña.



De nuevo revisaremos nuestro correo institucional para verificar que nos llego un nuevo correo: Turnitin No Reply con asunto Cree su Turnitin contraseña



Observamos que llego la notificación al correo, le damos en "Create password".

ate Vour Tu

cicat	e tour runnun Passworu						
0	¿Tiene demasiado correo? Cancelar suscripción						
0	Se han bioqueado los datos adjuntos, las imágenes y Mestrar contenido bioqueado	los vínculos de este mensaje porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Confio en el contenido de nor	epiy@tu	mitin.o	pm.1		
35	Traducir mensaje al Español J No traducir nunca del I	ngrési					
TR	Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com> Joe 03/20/2018 15:17</noreply@turnitin.com>		0	5	ŝ	+	
		Tumitin Logo					
		Create your password					
		JEYNER ROJAS GAVILAN					
		Your account is atmost set up. Click below to create your paseword. Create password					
		The link in this email will expire after 24 hours. Click here to request a new link.					
		Turrite Lage					

Por último, colocaremos la contraseña para poder luego ingresar.

To finish setting up your account, please enter a password. Your password must be at least 8 characters long. Password Confirm Password	Create You	r Password	
Confirm Password	To finish setting up your acco Your password must be at I Password	unt, please enter a password. least 8 characters long.	
Confirm Password	•••••		
	Confirm Password		
	Create Password	Gancel	

Guardado con éxito ahora iniciaremos sesión para poder continuar con la utilización del Turnitin. Haremos click en botón donde dice Login in

Account	Setup Complete	e
You can now log in to	your account using your email address a	and password.
Learn more about yo	ur next steps by checking out our <u>quick st</u>	tart quides.
Log in		

Iniciar se	esión en Turnitin
Dirección de correc	electrónico
jrojas@unia.ed	lu.pe
Contraseña	
Iniciar sesión	G Sign in with Geogle
¿Olvidaste tu contras ¿Necesita más eyuda	nîn? <u>Haz sik aqui.</u> ? <u>Haz sik aqui.</u>
¿Usuario nuevo	? <u>Haz tik aqui</u>
Política de privacidad Nos tomamos su privi empresas externas co con nuestros socios e	scidad muy en serio. Por eso, no brindamos sus detailes a en fines publicitarios. Podemos compartir su información xternos ÚNICAMENTE para ofrecer nuestro servicio.

La primera vez que inicie sesión con su usuario y contraseña en el sistema Turnitin, este le pedirá seleccionar una pregunta y una respuesta a fin de poder recuperar su contraseña en caso se olvidó.

Usted ha sido agregado como inst	tructor a la cuenta Escuela Superior de Guerra.
Antes de empezar, le pedimos qui oportunidad de configurar su preg cambiar cualquier otro dato.	e confirme su información de usuario. Tendrá la unta y respuesta secretas. Si lo cree necesario, puede
Cuando termine, haga clic en "sig	ulente" para continuar.
Su correo electrónico •	
jrojasg@unia.edu.pe	
Pregunta secreta .	
¿De què marca y modelo fue su p	rimer auto?
Respuesta a la pregunta -	
NISSAN	
Su nombre .	
JEYNER	
Sus apellidos .	
ROJAS GAVILAN	

Aceptamos los términos de usuario de sistema antiplagio Turnitin



Aparecerá un el inicio de sesión principal del sistema antiplagio Turnitin.

turnitin
Inicie sesión en Turnitin
Dirección de correo electrónico
jrojasg@unia.edu.pe
Contraseña
Iniciar sesión G Sign in with Google
¿Olvidaste tu contraseña? <u>Haga clic aquí.</u> Necesitas más ayuda? <u>Haga clic aquí.</u>
¿Nuevo Usuario? Haga clic aquí.
Política de privacidad Nos tomamos muy en serio su privacidad. No compartimos sus datos con fines de marketing con empresas externas. Su información solo se puede compartir con nuestros socios externos para que podamos ofrecer nuestro servicio.

2.3. Agregar una clase

Para crear una clase pinchamos en el icono de color verde de la derecha de la pantalla:

turnitin	where the first product of the second produc					
Todas las clases Incorporarse a la cuenta (IA)						
ESTÁS VIENDO: HOME						
Acerca de esta página Esta es su página de inicio como instructor. Para orear una clase, pulse el botón "Agregar clase". Para mostrar los ejercicios y los trabajos de una clase, haga cilc en el nombre de la clase.						
Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía		+ Agregar clase				
		Todas las clases Clases finalizadas Clases activas				
Todas tus clases han finalizado. Para ver y actualizar dichas clases, selecciona la pestaña "clases finalizadas", donde podrás actualiza	r y cambiar la fecha del fin de una clase haciendo clic sobre el ícono "editar".					

Es imprescindible crear al menos una clase, aunque si lo deseamos podemos crear más, si pensamos que ello nos puede ayudar a tener la información mejor estructurada. Estos son los campos necesarios para crear una clase:

	Configuración de la clase		
* Tipo de clase	Estándar 🗸		
* Nombre de la Clase	clase prueba		
* Clave de inscripción			
* Asignatura(s)	Ciencias - Naturales/Biología 🗙 👻		
* Nivel(es) de los estudiantes	Estudiante 🗙 👻		
Fecha del inicio de la clase	19-oct2020		
* Fecha del final de la clase	30-abr-2021		

Tipo de clase:	Elegimos "Estándar". Si elegimos "Maestra" nos da posibilidades como crear secciones y dar de alta a profesores, que no tienen sentido en la manera en la que vamos a usar Turnitin.
Nombre de la clase:	El que queramos.
Clave de inscripción:	Escribiremos una clave para la clase.

Asignaturas:	Las que queramos, no la vamos a usar, puesto que no se da de alta a los estudiantes.
Nivel de los Estudiantes:	Podemos elegir lo que queramos, no tiene ninGún efecto en la manera de funcionar el programa.
Fecha del inicio de la clase:	Por defecto la fecha de hoy.
Fecha Final:	Recomendamos elegir una fecha lejana, para poder trabajar todo el tiempo que queramos con esa clase, aunque la podemos modificar más tarde.

2.4. Agregar un ejercicio

Para agregar un ejercicio, pinchamos en el nombre de la clase que acabamos de crear:

turnitin	\mathcal{D}						
Todas las clases	orporarse a la cuenta (IA)						
ESTÁS VIENDO: HOME							
Felicitaciones! Ha cre	ado la nueva clase: clase prueba. Su número de la clase es 26965932 y la	clave de inscripción es prueba123.					
Acerca de esta págin Esta es su página de inicio co	a mo instructor. Para crear una clase, pulse el botón "Agregar clase". Para	nostrar los ejercicios y los trabajos de una	clase, haga clic en el nombr	re de la clase.			
Universidad Nacional Intercultural de la Amazonía							
					Toda	as las clases Clases final	izadas Clases activas
Número de la clase	Nombre de la Clase	Estado	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estadísticas	Editar Co	piar Eliminar

Una vez hemos entrado en la clase, pinchamos en el icono "Agregar un ejercicio":

Acerca de esta página Esta es la página de inicio de l en la opción "Enviar" en el me	a tu olase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir u nú "Más acciones" del ejercicio.	n ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botó	n "Ver" de tu(s) ejercicio(s	s) para ver la bandeja de entrada de tu ejer	rcicio y cualquier entrega que se haya realizado. Puedes entregar trabajos haciendo olio
clase prueba Página de inicio de la c	CLASE QUICKMARK BREAKDOWN				+ Agregar un ejercicio
COMIENZO	FECHA DE ENTREGA	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES	

Es imprescindible crear al menos un ejercicio, y desde ese ejercicio podemos subir todos los TFG, TFM y Tesis que queramos. Si lo preferimos, como hemos dicho en el caso de las clases, también podemos dar de alta más de un ejercicio si ello nos ayuda a organizarnos mejor.

Por ejemplo, podemos crear un ejercicio para trabajos reales, que vamos a guardar en Turnitin para que pasen a formar parte del depósito de trabajos con los que Turnitin construye el informe de similitud, y otro ejercicio para pruebas, para aquellos trabajos que no queramos que se guarden.

Estos son los campos obligatorios:

Título del ejercicio:	El que queramos.
Valor de puntos:	El que queramos. Solo tiene trascendencia si vamos a usar matrices de evaluación.
Permitir solo los tipos de archivo para los cuales Turnitin pueda comprobar la similitud:	Se aconseja dejar esta opción. De lo contrario puede ser que se envíe el trabajo en un formato que no permita trabajar a Turnitin.
Fecha de inicio:	La de hoy
Fecha límite:	Como los trabajos los vamos a subir nosotros, podemos poner la que mejor nos convenga.
Fecha de publicación:	Sería la fecha en la que los alumnos podrían ver sus trabajos con las observaciones, pero como los alumnos no se dan de alta, esta fecha no tiene trascendencia, ya que nosotros podemos enviarles el trabajo con las observaciones si lo deseamos, pero ellos no pueden acceder y verlo.

Hay otros campos que son opcionales, pero algunos de ellos son muy importantes:

Configuración Opcional (muy importante)	
¿Permitir la entrega de documentos después de la fecha límite?	Podemos dejar el "Sí" que viene por defecto, ya que los trabajos los entregamos nosotros.
¿Generar Reportes de Similitud para entregas?	Por supuesto que sí, para eso queremos a Turnitin.
Generar Reportes de Similitud para entregas de los estudiantes:	Como el trabajo lo sube el profesor, seleccionamos la opción "Inmediatamente el primer informe es el final".
Excluir material bibliográfico del Índice de Similitud en todos los trabajos de este ejercicio.	Lo dejamos como está, sin excluir, ya que lo podemos excluir a posteriori.
Excluir material citado del Indice de Similitud en todos los trabajos de este ejercicio.	Lo dejamos como está, sin excluir, ya que lo podemos excluir a posteriori.
¿Desea excluir las fuentes pequeñas?	Lo dejamos como está, sin excluir, ya que lo podemos excluir a posteriori.
Permite ver a los estudiante los reportes de similitud	Lo dejamos como está. No tiene trascendencia porque los estudiantes no van a interactuar con Turnitin.

	O'm den (eite bleen evende t
Entregar trabajos a (muy importante):	 Sin depósito. Usar cuando estemos haciendo pruebas. Si elegimos esta opción, el trabajo que vamos a subir no será tenido en cuenta para detectar similitudes posteriores. Debemos usarlo si estamos haciendo pruebas, o si el trabajo para el que queremos obtener un informe de similitud no es un TFG, TFM ni tesis. De este modo, el texto que subamos no se quedará archivado en Turnitin. Depósito de trabajos estándar. Si elegimos esta opción el trabajo que subamos será tenido en cuenta para realizar los informes de todos los clientes de Turnitin del mundo. Si todos usamos esta opción, Turnitin será más potente, y los trabajos de nuestros estudiantes estarán más protegidos. Depósito de los trabajos de la institución. El trabajo subido estará accesible solo desde la UM para realizar los informes. Depósito elegido por el estudiante. No procede, el estudiante no trabaja con
Oncience de húnguede:	Turniun.
Opciones de busqueda.	Dejamos las opciones por delecto

Hay otros campos que son opcionales, pero algunos de ellos son muy importantes los cuales son los siguientes:

Escribe las instrucciones del ejercicio	Permite al instructor proporcionar instrucciones a los estudiantes acerca del ejercicio
¿Permitir la entrega de documentos después de la fecha límite?	Podemos dejar el "Sí" que viene por defecto, ya que los trabajos los entregamos nosotros.
¿Generar Reportes de Similitud para entregas?	Por supuesto que sí, para eso queremos a Turnitin.
Generar Reportes de Similitud para entregas de los estudiantes:	Como el trabajo lo sube el profesor, seleccionamos la opción "Inmediatamente el primer informe es el final".

Excluir material bibliográfico del Índice de Similitud en todos los trabajos de este ejercicio.	Lo dejamos como está, sin excluir, ya que lo podemos excluir a posteriori.
Excluir material citado del Índice de Similitud en todos los trabajos de este ejercicio.	Lo dejamos como está, sin excluir, ya que lo podemos excluir a posteriori.
¿Desea excluir las fuentes pequeñas?	Lo dejamos como está, sin excluir, ya que lo podemos excluir a posteriori.
¿Permitir a los estudiantes ver los Reportes de Similitud?	Lo dejamos como está. No tiene trascendencia porque los estudiantes no van a interactuar con Turnitin.
Entregar trabajos a (muy importante):	 Sin depósito. Usar cuando estemos haciendo pruebas. Si elegimos esta opción, el trabajo que vamos a subir no será tenido en cuenta para detectar similitudes posteriores. Debemos usarlo si estamos haciendo pruebas, o si el trabajo para el que queremos obtener un informe de similitud no és un TFG, TFM ni tesis. De este modo, el texto que subamos no se quedará archivado en Turnitin. Depósito de trabajos estándar. Si elegimos esta opción el trabajo que subamos será tenido en cuenta para realizar los informes de todos los clientes de Turnitin del mundo. Si todos usamos esta opción, Turnitin será más potente, y los trabajos de nuestros estudiantes estarán más protegidos.
Opciones de busqueda	Dejamos las opciones por defecto

2.5. Cómo interpretar el informe de similitud.

Hemos visto en el ejemplo anterior que hay un porcentaje de similitud del 60%. Hay que decir que ese porcentaje significa solamente que Turnitin ha encontrado similitudes con otros textos en el 60% del texto del trabajo, lo cual no quiere decir que el trabajo tenga un 60% de plagio. En primer lugar, porque al plantear la configuración opcional del ejercicio hemos elegido que el programa no excluya ni los textos citados, ni la bibliografía, ni las frases cortas que puedan aparecer en otros trabajos, por lo que es posible que ese 60% de similitud corresponda a material correctamente citado y/o a bibliografía.

Al hacer clic en el tanto por ciento de la columna de la derecha, en este caso un 44%, se despliega la lista de fuentes en las que se ha encontrado alguna coincidencia o similitud:

T

0

÷

(i)

è ideológico de fascismo contra democracia o de la lucha de un pueblo ado; en el Centro de Interpretación no hay "buenos o malos"; hay hombres y mujeres que muestran las heridas de su sufrimiento.

exto anterior no es original, suponemos que Turnitin lo detectará, y al no pería entender que, o bien se ha querido hacer pasar por original, esto es, pien el estudiante ha olvidado citarlo. En este caso, la fuente de todos los en la bibliografía, lo que podría servir de atenuante, pero el estudiante e cuando un profesor tiene doscientos alumnos, más le vale que cuando puesto que puede ser que el profesor no tenga tiempo de comprobar si lo se refiere a párrafos que no han sido citados correctamente como se indolos entre comillas y añadiendo el nombre del autor.

Podemos ver que hay cuatro fuentes principales con las que este trabajo encuentra similitud, Wikipedia, Tesis en Xarxa, Docplayer y Universidad Complutense de Madrid:



Las fuentes están numeradas y con un color diferente cada una. Cuando pinchamos en una de ellas, nos lleva a la primera aparición de dicha fuente, en donde veremos, resaltados en su color, los fragmentos de textos en los que Turnitin ha encontrado similitud. Si además pinchamos en el ángulo que hay a la derecha de la fuente, podremos ir navegando por todas las apariciones de texto de la misma:



Incluso podemos descargar la fuente completa en la columna de la derecha, para valorar la manera en la que el alumno ha tomado los datos de ese texto:

1. Pinchamos en el icono de fuente completa:



2. Visualizamos el texto completo en la columna de la derecha:



Como al parametrizar el ejercicio hemos elegido no excluir fuentes citadas, material bibliográfico, ni pequeños grupos de palabras, nos interesará conocer qué porcentaje, de ese 44% de similitud, es material citado correctamente, bibliografía, o coincidencias de un número tan pequeño de palabras, que no se trata de algo significativo. Para poder excluir todo esto del porcentaje de similitud, usaremos la herramienta filtro, pinchando en el icono del embudo:



1. Hacemos clic en la casilla de "Excluir citas"

2. Hacemos clic en la casilla de "Excluir bibliografía".

3. Tecleamos el número mínimo de palabras que coinciden en una fuente para que ésta sea tenida en cuenta, en este caso hemos elegido 15. Si lo deseamos, en lugar del número de palabras podemos elegir el porcentaje mínimo de texto que la fuente represente frente al total del texto del trabajo para ser tenida en cuenta.

4. Finalmente pinchamos en "Aplicar cambios"



El resultado es que el porcentaje de similitud baja al 36%:



Aún así, ese 36% puede no significar que el trabajo presente un 36% de plagio. Por ejemplo, Turnitin no considera el párrafo resaltado de la imagen de abajo como correctamente citado, aunque esté en cursiva y tenga unos márgenes más estrechos que el resto del texto:



Esto ocurre así porque Turnitin solo considera "citado" el texo que va entre alguna de estas parejas de caracteres:

"..." «...» »...« "..." [[]...」 [[]...」

Hay que tener claro, entonces, que usar la letra en cursiva o reducir los márgenes no es entendido por Turnitin como una señal de texto correctamente citado, del mismo modo que tampoco considera citado el texto que va entre comillas simples: '...'

2.6. Cómo descargar el informe de similitud.

Si queremos obtener una copia en pdf del informe de similitud, pinchamos en el icono correspondiente:



Eso sí, tenemos que tener claro qué versión del informe queremos guardar, con o sin exclusiones, y así debemos hacerlo constar si lo enviamos a otras personas.